



# ANSÖKAN

om godkännande av funktionär i simning

Distriktsfunktionär

Tävlingsfunktionär

(endast SDF-kurs)

För utfärdande av legitimationskort för funktionär sänds ansökan efter det andra praktiktillfället till

**Skånes Simförbund**

**Box 10063**

**200 43 MALMÖ**

Ans. ink. ....

Leg. exp. ....

## **Texta uppgifterna nedan!**

Förening: .....

Namn: .....

Gatuadress: .....

Postnummer: ..... Postadress:.....

Telefon:..... Personnummer:.....

e-postadress:.....

## **FUNKTIONÄRSKURS**

Datum: .....ID.Nummer:.....

Kursledare (KLÄRK):.....

Kursledarens underskrift

Namnförtydligande

## **PRAKTIK 1**

Tävling/datum: ..... Simhall: .....

Funktion:

.....

Tävlingsledarens underskrift

Namnförtydligande

## **PRAKTIK 2**

Tävling/datum: ..... Simhall: .....

Funktion: .....

.....

Tävlingsledarens underskrift

Namnförtydligande

## **REGEL 273 SIMNING**

I simning anordnar SDF alt. simförening utbildning av:

Tävlingsfunktionär - steg 1-kurs

Distriktsfunktionär - steg 2-kurs

SDF godkänner funktionärer efter ansökan.

### **Tävlingsfunktionär**

För att bli godkänd tävlingsfunktionär skall man efter genomgången steg 1-kurs ha varit funktionär vid minst två (2) tävlingstillfällen (tävlingspass) inom sex (6) månader efter kursen och därvid väl fyllt sin uppgift.

teg 2-kurs

SDF godkänner funktionärer efter ansökan.

### **Distriktsfunktionär**

För att bli godkänd distriktsfunktionär skall man uppfylla följande fordringar:

- tjänstgjort som godkänd tävlingsfunktionär vid minst tre (3) tävlingstillfällen under de senaste 12 månaderna
- genomgått steg 2-kurs
- efter genomgången steg 2-kurs innehaft ledande funktion (tävlingsledare, tävlingssekreterare, tidtagarledare m.fl.) vid minst två (2) tävlingstillfällen inom sex (6) månader efter kursen och därvid väl fyllt sin uppgift.